

正本

檔 號：

保存年限：

國立政治大學 函

機關地址：116011臺北市文山區指南路二段64號

聯絡人：江幸寬 02-29393091#62122

電子郵件：131042@nccu.edu.tw

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國115年8月4日

發文字號：政總字第1153000541號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：有關本校115學年度第1學期註冊繳費事項，詳如說明，請惠予轉知學生務必於115年9月11日前繳納，請查照。

說明：

- 一、115學年度第1學期新生註冊繳費單自115年8月28日起開放線上列印及繳費，其餘學生則於115年8月10日起開放線上列印及繳費。繳費單於本校首頁點選在校學生，進入「學雜(分)費繳費專區」中下載列印，網址：https://moltke.nccu.edu.tw/stuschfee_SSO/index.jsp或由第一銀行第e學雜費入口網選擇學校及輸入學號列印。網址：<https://eschool.firstbank.com.tw/member/index.aspx>，繳款方式請參照繳費單說明之方法辦理繳費。
- 二、若學生因故無法依繳費單辦理繳費，需經所屬系(所)專簽會辦說明，待奉核後據以辦理。
- 三、本校學雜(分)費採自動銷帳機制，繳費完成後，待校務系統完成銷帳(即繳費狀態更新為「已繳費」)後，即可至「學校首頁／在校學生／學雜(分)費繳費專區」列印繳費證明。已可列印繳費證明後，如有學籍相關問題，請洽教務處辦理。各繳費方式之繳費證明列印時間如下：
 - (一)第一銀行臨櫃、ATM(含網路銀行)：約1小時後，待

校務系統更新繳費狀態為「已繳費」，即可列印。

(二)信用卡：繳費完成後約4個工作天。

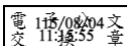
(三)超商：繳費完成後約6至7個工作天。

四、本學期註冊繳費期限至115年9月11日止，自115年9月12日至115年9月29日止逾期未繳費同學，僅限至全國第一銀行臨櫃或ATM(含網銀)繳納。未於115年9月11日前完成註冊者視為延誤註冊，將依國立政治大學學則第十三條辦理。第十三條：學生應於每學期規定期限內繳納各種費用並完成註冊通知單規定之各項手續。延誤註冊逾二週仍未完成繳費註冊、休學或保留學籍者，當學年度入學新生即令註銷學籍；其他學生未逾第四十一條所定休學年限者即令休學；逾休學年限者，即令退學。但有特殊事由經書面向教務處專案申請核准者，不在此限。

五、事關學生權益，敬請利用貴學系(所)公告欄、網站或電子郵件信箱，廣為週知。

正本：本校各院、系、所、研究中心

副本：總務處出納組、教務處註冊組



校長 李蔡彥